

Eddy Rafael Graffe Fortunato



Fecha de nacimiento: 22 de agosto de 1988
RUT: 25.336.580-3
Dirección: Mario Kreutzberger 1520, Santiago
Celular: +56 (9) 79917537
E-mail: graffe.eddy@gmail.com

Perfil

Profesional en Ingeniería Civil Química (Titulado)
Capacidad de observación y atención al detalle
Enfoque exhaustivo y metódico en el trabajo
Capaz de registrar con precisión los resultados de pruebas y redactar informes sobre los resultados
Trabajar en estrecha colaboración con científicos y técnicos

Experiencia Laboral

Equivalenza (Higiene y Perfumería)

ene 2016 - Actualmente

Ejecutivo de Ventas

Chile

- Informar diariamente a la empresa los resultados de ventas y atención al cliente
 - Proporcionar un trato educado y cercano
 - Resolver dudas sobre el servicio
 - Actuar como instructor de otros vendedores cuando la empresa lo solicita
 - Cumplimiento de metas diarias
 - Asistencia de Inventario
 - Orden de pedidos
 - Resolver contingencias en el sistema OpenERP de ventas
-

Cafetines Scrivante F.P. (Atención al cliente, Gastronomía y Ventas)

may 2012 - dic 2014

Venezuela

Gerente de ventas

Responsabilidad

- Posicionar Cafetines Scrivante, F.P. como un alto concepto de calidad reflejado en sus productos, servicios e instalaciones, tomando en cuenta las normativas y estándares de higiene, frescura y atención al cliente.
- Desarrollando tanto la gestión de proyectos de innovación como la gestión de personas, administrativa, proveedores, compra, inventario, control de costes y presupuesto.

Logros Importantes

- Consolidación de un concepto sólido y pionero en la zona. Apertura de una segunda sede en otra Institución Escolar de prestigio en la ciudad.
- Reforma de las instalaciones del área del comedor escolar, potenciando los elementos diferenciadores ante locales de la competencia.
- Mantener y mejorar el equilibrio entre costos, precios y calidad de servicio, orientado a la venta final. Fortalecimiento de alianzas comerciales y fidelidad con el cliente

2 Personas a cargo.

VENRUS C.A. (Minería / Petróleo / Gas)

dic 2010 - abr 2011

Coordinador del laboratorio industrial

Venezuela

- Gestionar las existencias de material, encargando repuestos cuando se precisen
- Eliminar los residuos de laboratorio
- Preparar los equipos y llevar su mantenimiento
- Tomar y analizar muestras
- Registrar y examinar los resultados de los experimentos.
- Comunicar los resultados al superintendente de planta, de palabra o por escrito
- Identificar los peligros en el laboratorio y evaluar los riesgos

3 Personas a cargo.

Formación Académica

Instituto Politécnico Santiago Mariño

mar 2006 - jul 2011

Ingeniero Civil Químico

Venezuela

Preferencias Salariales

Salario neto: \$550.000 por mes.

Conocimientos y Cursos realizados

Idiomas

Inglés: Escrito Avanzado

Inglés: Oral Avanzado

Italiano: Escrito Básico

Italiano: Oral Básico

Business Communication – Curso realizado en Inglés en la escuela Academie Linguistique Internationale, Montreal, Canada, duración de 80 horas

Informática

Sistemas operativos - PC Windows Vista: Intermedio

Aplicaciones Laborales -ERP: Intermedio

Espectrofotometría – Espectrofotómetro: Intermedio

Fundición de metales – Oro: Intermedio